

SEGUNDA VICE-PRESIDÊNCIA

ESCOLA JUDICIAL DESEMBARGADOR EDÉSIO FERNANDES

DIRETORIA EXECUTIVA DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS

Diretora de Desenvolvimento de Pessoas: Ana Paula Andrade Prosdocimi da Silva

Gerente de Planejamento e Desenvolvimento Pedagógico: Inah Maria Szerman Rezende

Gerente Administrativa de Formação: Lorena Assunção Belleza Colares

Programa EJEJ em Movimento

Oficina: Subsídios didáticos e pedagógicos para a produção de material para EAD Equipe Técnico-pedagógica da EJEJ

Modalidade: presencial

3ª Retificação: alteração na listagem de convocados

De ordem do Excelentíssimo Senhor Desembargador Renato Dresch, 2º Vice-Presidente do Tribunal de Justiça do Estado de Minas Gerais e Superintendente da Escola Judicial Desembargador Edésio Fernandes, comunicamos que estarão abertas as inscrições para o **Programa EJEJ em Movimento – Oficina: Subsídios didáticos e pedagógicos para a produção de material para EAD – Equipe Técnico-pedagógica da EJEJ**, conforme abaixo:

1 - PÚBLICO AO QUAL SE DESTINA: Gerente de Planejamento e Desenvolvimento Pedagógico (GEPED), coordenadoras, servidoras e servidores da Coordenação de Desenvolvimento Humanossocial - CODHUS, da Coordenação de Planejamento dos Programas de Magistrados, Formadores e Pós-Graduação - COPLAM e da Coordenação de Planejamento dos Programas de Gestores, Servidores e Extensão – COGEX, convocados(as), conforme lista publicada ao final.

2 - OBJETIVO: Ao final desta ação educacional, espera-se que o participante seja capaz de acompanhar e avaliar de forma construtiva e colaborativa os materiais produzidos por conteudistas do TJMG, para serem utilizados em ações formativas dessa Escola Judicial, na modalidade da educação a distância.

3 – DOCENTE:

José Vieira de Sousa - Licenciado em Pedagogia e em Letras, mestre em Educação e doutor em Sociologia pela Universidade de Brasília (UnB)

4 - MODALIDADE: Presencial.

5 - CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:

1 - Pressupostos e implicações das principais teorias da aprendizagem para os processos formativos com ênfase na educação a distância (EaD);

2 - EaD: fundamentos, características e dimensões didático-pedagógicas;

3 - Dinâmicas e lógicas de atuação da equipe técnica na gestão da EaD;

3.1 - Gestão no contexto da EaD: conceito e fundamentos;

3.2 - Principais campos da atuação da gestão na EaD;

3.3 - Competências necessárias à gestão na mediação das ações de conteudistas e tutores;

4 - Planejamento e execução dos cursos na EaD com uso de material escrito;

4.1 - Estrutura, organização e etapas de elaboração de uma proposta de curso em EaD;

4.2 - Dimensionamento de carga horária e do número de páginas dos materiais escritos;

4.3 - Fluxo de produção do material didático;

4.4 - Subsistemas de elaboração de material escrito para a EaD;

4.5 - Papel da gestão no apoio à produção de materiais escritos para a EaD;

5 - Interfaces do trabalho do design educacional com a produção dos materiais didáticos;

5.1 - Adequação do material quanto à linguagem dialógica e à estrutura pedagógica do material;

5.2 - Gerenciamento e edição dos conteúdos;

5.3 - Revisão de materiais e recursos didáticos e tecnológicos para facilitar a aprendizagem na EaD;

6 - Avaliação de materiais escritos produzidos para EaD: aspectos gerais;

6.1 - Estratégias para acompanhar a produção dos textos com base no recorte teórico-metodológico;

6.2 - Indicadores, parâmetros, feedback e análise de exemplos.

6 - DATA: 14 e 15 de junho de 2023.

7 - HORÁRIO: das 9 às 12h e das 14 às 17h.

8 - LOCAL: Sala 7 – 17º andar / Edifício Mirafiori - Rua dos Guajajaras, nº 40 – Centro – BH – MG

9 - CARGA HORÁRIA: 16h.

10 - NÚMERO DE VAGAS: 17 vagas.

11 - DAS INSCRIÇÕES:

11.1 - No sistema SIGA, a partir das 10h do dia **15** até as 23h59 do dia **31 de maio de 2023**, por meio do formulário disponível no link: <https://siga.tjmg.jus.br/mod/cadastro/index.php?cursoid=cur2257>

11.2 - Em seguida, preencher, ou atualizar, seus dados de cadastro no formulário e, ao final, clicar no botão “Confirmar o pedido de inscrição”;

11.3 - Os campos CPF e senha, preenchidos durante o procedimento de inscrição, serão utilizados, respectivamente, para login e senha de acesso ao ambiente virtual do curso, devendo ser anotados pela(o) candidata(o), como forma de lembrete;

11.4 - Caso a(o) candidata(o) necessite atualizar a senha, deverá acessar o endereço <https://siga.tjmg.jus.br> e clicar no ícone “Criar ou atualizar cadastro”.

11.5 - As vagas serão preenchidas de acordo com a ordem de inscrição, observado o público-alvo descrito no item 1 e o número de vagas disposto no item 10 deste aviso;

11.6 - Serão excluídas:

11.6.1 - Inscrições daquelas(es) que compartilharem o mesmo endereço de e-mail.

11.6.2 - Inscrições daquelas(es) que não pertencerem ao público ao qual se destina, descrito no item 1 deste Edital.

12 - DA IMPOSSIBILIDADE DE PARTICIPAÇÃO DAS SERVIDORAS CONVOCADAS E DOS SERVIDORES CONVOCADOS:

12.1 - A impossibilidade de participação de convocado à ação educacional **deverá ser justificada, impreterivelmente, até o dia 7 de junho de 2023**, por meio do endereço eletrônico cofor27@tjmg.jus.br, devendo a servidora ou o servidor informar:

- motivo da não participação;
- e-mail de seu gestor imediato.

12.2 - A justificativa da não participação será submetida à análise superior, sendo que, nos termos do art. 8º, § 2º da Portaria Conjunta nº 1409, de 3 de novembro de 2022, a servidora ou o servidor que não apresentar justificativa ou que não obtiver o deferimento ficará impedido de participar de outras ações educacionais, nos seguintes termos:

Art. 8º Aqueles que se inscreveram livremente para participar de ação educacional com vagas limitadas e aqueles que foram convocados para participar de determinada ação educacional, caso não possam participar de nenhuma atividade ou daquelas necessárias à certificação, poderão apresentar justificativa, observando as regras descritas no edital de regência. (...) § 2º Aquele que não apresentar ou não obtiver o deferimento da justificativa, poderá, a critério da Superintendência da EJEJ, ficar impedido de participar de novas ações educacionais promovidas pela EJEJ por determinado período, desde que tal possibilidade conste do edital de divulgação da respectiva ação ou de aviso da EJEJ previamente publicado.

12.3 - As ausências em razão de afastamento previsto em lei ou regulamento deverão ser igualmente informadas pelo canal de comunicação citado no item 12.1.

12.4 - Excepcionalmente, no caso de ausência por motivo imprevisível, a justificativa poderá ser enviada na data de ocorrência do curso, mesmo que se dê após o prazo referido.

13 - CRITÉRIOS PARA CERTIFICAÇÃO:

13.1 - A(os) participantes serão aprovadas(os) e certificadas(os) se obtiverem 80% (oitenta por cento) de frequência da carga horária total da ação educacional;

13.2 - Os certificados serão emitidos em até **5** (cinco) dias úteis após o encerramento do curso e poderão ser consultados, eletronicamente, no endereço: www.siga.tjmg.jus.br, no ícone “Painel do Estudante” ou “Certificados Virtuais”.

14 - AVALIAÇÃO DE REAÇÃO: A avaliação de reação será realizada pelas(os) participantes ao final do curso, mediante questionário que terá como finalidade a verificação da qualidade do curso, o constante aperfeiçoamento das estratégias adotadas e a qualificação das(os) docentes.

15 - DO CANCELAMENTO DA PARTICIPAÇÃO: A necessidade de cancelamento da matrícula no curso deverá ser comunicada pelo canal Fale Conosco, no endereço <http://www.siga.tjmg.jus.br/faleconosco/FormFaleConosco.php>, ou por meio e-mail cofor27@tjmg.jus.br, até o último dia de inscrição estabelecido no item 11.1.

18 - ESTIMATIVA DO MONTANTE DA DESPESA: R\$ 11.817,19 (onze mil, oitocentos e dezessete reais e dezenove centavos), que abrange:

- Despesas com o pagamento de honorários ao docente contratado;
- Despesas com hospedagem e passagens aéreas;
- Lanche.

19 - ORIGEM: Dotação orçamentária do TJMG.

20 - INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES:

20.1 Essa ação educacional é uma realização da Escola Judicial Desembargador Edésio Fernandes - EJEJF, que integra o Plano de Desenvolvimento Anual – PDA/2023;

20.2 - Por se tratar de participação por convocação, o abono será de responsabilidade da EJEJF para aqueles que registrarem presença por meio de assinatura de lista de presença, disponível no local de realização dessa Oficina.

20.3 - A EJEJF em adesão ao Plano de Logística Sustentável – PLS solicita a todos os participantes que levem para o curso seu próprio material para anotações (bloco/caderno; caneta/lápis; borracha);

20.4 - Todas as informações relativas a esse curso serão comunicadas às(aos) interessadas(os) via e-mail. Desta forma, mantenha seu endereço eletrônico sempre atualizado no cadastro do SIGA e no ambiente virtual do curso. A EJEJF não se responsabiliza por *e-mails* retornados em função de caixa cheia, endereço eletrônico desatualizado ou não localizado, incorreto, desabilitado, mensagem bloqueada pelo *Firewall/Antivírus*.

20.5 - Outros esclarecimentos: Coordenação Administrativa de Formação II – COFOR II. Contato (31) 3247-8414 ou pelo e-mail cofor27@tjmg.jus.br.

20.5 - Edital publicado originalmente no dia **12 de maio de 2023**.

Lista de Convocados	Cargo
Adriana Gancz	Coordenador de Área
Alessandra Souza Pinto Oliveira	Coordenador de Área
Cristiane Araujo Bretz	Oficial Judiciário C
Daniela Corrêa Arantes	Oficial Judiciário
Fabíola Kuhlmann Paduani Peixoto	Oficial Judiciário D
Inah Maria Szerman Rezende	Gerente de Área
Leticia Maria Campos Diniz	Analista Judiciário B
Lidiane do Amaral Pereira	Oficial Judiciário D
Lívia Del Blanco Terzella	Oficial Judiciário D
Luciana Alves Drumond Almeida	Analista Judiciário B
Luciana Luz Pereira	Oficial Judiciário D
Pauline Freitas de Avelar Salmen	Oficial Judiciário C
Silvia Maria Fernandes La Rocca	Oficial Judiciário D
Sofia Araújo de Oliveira	Técnica Judiciária