



NÚCLEO PERMANENTE DE MÉTODOS CONSENSUAIS DE SOLUÇÃO DE CONFLITOS

RELATÓRIO DE REALIZAÇÃO DE CÍRCULO DE PAZ/CÍRCULO RESTAURATIVO

DADOS PESSOAIS (preencher com letra legível):

Nome completo:

Data em que realizou curso teórico:

Local de realização da etapa prática:

Declarar a realização de círculo conflitivo ou não-conflitivo:

CÍRCULOS DE CONSTRUÇÃO DE PAZ NÃO-CONFLITIVOS

Facilitador(es):

Data de realização do Círculo:

Número de participantes do Círculo:

Tempo de duração do Círculo:

Haverá Pós-Círculo? Sim Não

Data prevista para o Pós-Círculo:

ROTEIRO DO CÍRCULO:

OBJETIVO

Informar a motivação para a realização do Círculo.

ACOLHIDA AOS PARTICIPANTES

Informar como o Círculo foi preparado, local de realização, escolha do Centro do Círculo (descrever objetos e motivo), escolha do objeto de Fala e o critério de convite dos participantes.

CERIMÔNIA DE ABERTURA

Explícite a atividade escolhida para marcar o início do Círculo.



CHECK-IN

Explicite a pergunta norteadora/atividade utilizada para a apresentação dos participantes e para checar como chegam ao círculo.

VALORES

Explicite a pergunta norteadora/atividade utilizada para a construção dos valores que nortearam o círculo e os valores gerados pelos participantes.

DIRETRIZES

Rodada de construção dos combinados do Círculo (lembrando que ao menos quatro são essenciais: a) respeito ao objeto de fala; b) falar em primeira pessoa; c) confidencialidade; d) escutar respeitosamente e sem julgar). Explicite a pergunta norteadora/atividade utilizada e, se possível, as Diretrizes geradas no Círculo.

ATIVIDADE PRINCIPAL

Explicite as atividades propostas, bem como as perguntas norteadoras para incentivar a contação de histórias dos participantes.

CHECK-OUT

Explicite a pergunta norteadora/dinâmica utilizada para checar como os participantes estão saindo do círculo.



CERIMÔNIA DE ENCERRAMENTO

Explicitar qual atividade escolhida para encerrar o círculo.

ACORDOS REALIZADOS NO CÍRCULO

Caso o Círculo tenha gerado acordos, indique quais foram e como esses acordos serão acompanhados pelos facilitadores. Indique também se e para quando foi marcado o Pós-Círculo, caso tenha sido gerado algum acordo.

AVALIAÇÃO/ FEEDBACK

Destaque alguns pontos sobre como foi a dinâmica do Círculo, se houve interesse e disponibilidade dos participantes, se demonstraram satisfação com a experiência, os desafios e aprendizados da atuação como facilitador advindos dessa experiência coletiva.

CÍRCULOS DE CONSTRUÇÃO DE PAZ CONFLITIVOS

Facilitador(es):

Pré-Círculos: a) local; b) data; c) participantes; d) identificação da comunidade de apoio e referência, e) realização do mapeamento do conflito; f) assinatura do termo de consentimento.

Data de realização do Círculo:

Número de participantes do Círculo:

Nomes dos participantes e qualidade em que participaram (pessoa que causou o dano, pessoa que sofreu o dano, apoiador da pessoa que causou o dano, apoiador da pessoa que sofreu o dano,



comunidade, rede etc.)

Tempo de duração do Círculo:

Haverá Pós-Círculo? Sim Não

Data prevista para o Pós-Círculo:

ROTEIRO DO CÍRCULO

OBJETIVO

Informar a motivação para a realização do Círculo.

ACOLHIDA

Informar como o Círculo foi preparado, local de realização, escolha do Centro do Círculo, escolha do objeto de fala e forma de convite dos participantes.

CERIMÔNIA DE ABERTURA

Explicite a atividade escolhida para marcar o início do Círculo.

CHECK-IN

Explicite a pergunta norteadora/atividade utilizada para a apresentação dos participantes e para checar como chegam ao círculo.

VALORES

Explicite a pergunta norteadora/atividade utilizada para a construção dos valores que nortearam o círculo e os valores gerados pelos participantes.



DIRETRIZES

Rodada de construção dos combinados do Círculo (lembrando que ao menos quatro são essenciais: a) respeito ao objeto de fala; b) falar em primeira pessoa; c) confidencialidade; d) escutar respeitosamente e sem julgar). Explícite a pergunta norteadora/atividade utilizada e, se possível, as Diretrizes geradas no Círculo.

ATIVIDADE PRINCIPAL

Explícite as atividades propostas, bem como as perguntas norteadoras para incentivar a contação de histórias dos participantes.

O QUE ACONTECEU (“O”)

Explícite as perguntas norteadoras propostas aos participantes para que contem o que aconteceu em relação ao ocorrido ou se há algo que precisa ser esclarecido que poderia contribuir para a transformação do conflito.

FALANDO SOBRE IMPACTOS (“I”)

Explícite as perguntas norteadoras propostas aos participantes para que contem os impactos e as consequências dos danos para cada um.

ENCONTRANDO UM CAMINHO PARA SEGUIR ADIANTE (“E”)

Explícite as perguntas norteadoras propostas aos participantes para que exponham suas necessidades e digam do que precisam e como podem contribuir para um possível consenso entre os envolvidos, tendo em vista a reparação dos danos causados.



RODADA DE CONSENSO/ ACORDOS REALIZADOS NO CÍRCULO

Caso o Círculo tenha gerado acordos, indique quais foram e como esses acordos serão acompanhados pelos facilitadores. Indique também se e para quando foi marcado o Pós-Círculo (caso tenha sido gerado algum acordo)

CHECK-OUT

Explícite a pergunta norteadora/dinâmica utilizada para checar como os participantes estão saindo do círculo.

CERIMÔNIA DE ENCERRAMENTO

Explícite qual atividade escolhida para encerrar o círculo.

PÓS-CÍRCULO:

Explícite como foi realizado o acompanhamento do caso, se houve responsabilização em face dos acordos realizados, se os envolvidos manifestam satisfação com o processo restaurativo, se as necessidades dos envolvidos foram atendidas e como se sentem ao finalizarem o encontro.

AVALIAÇÃO/ FEEDBACK

Destaque alguns pontos sobre como foi a dinâmica do Círculo, se houve interesse e disponibilidade dos participantes, se demonstraram satisfação com a experiência, os desafios e aprendizados da atuação como facilitador advindos dessa experiência coletiva.



LISTA DE PRESENÇA

Anexar assinatura do termo de consentimento e confidencialidade e listas de presença do círculo e pós-círculo.

OBSERVAÇÕES:

ASSINATURA DOS FACILITADORES:

LOCAL E DATA: _____, ____ de _____ de _____