

SEGUNDA VICE-PRESIDÊNCIA

ESCOLA JUDICIAL DESEMBARGADOR EDÉSIO FERNANDES

DIRETORIA EXECUTIVA DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS

Diretora Executiva: Ana Paula Andrade Prosdocimi da Silva

**CAPACITAÇÃO EM CONCILIAÇÃO
MONTES CLAROS**

De ordem da Exma. Sra. Desembargadora Áurea Maria Brasil Santos Perez, Segunda Vice-Presidente do TJMG e Superintendente da Escola Judicial Desembargador Edésio Fernandes - EJEJF, e da Exma. Sra. Desembargadora Mariângela Meyer Pires Faleiro, Terceira Vice-Presidente do TJMG, estão convocados para o curso **Capacitação em Conciliação**, na modalidade presencial, em Montes Claros, os participantes pré-selecionados pelos Centros Judiciários de Solução de Conflitos e Cidadania - CEJUSCs e pela 3ª Vice-Presidência do TJMG, conforme abaixo especificado:

- 1) **ETAPAS:** O curso é composto por duas etapas, uma teórica e outra prática.

ETAPA	CARGA HORÁRIA	DATA	LOCAL
Teórica	40 horas	26 a 30/08/2019	Montes Claros
Prática	60 horas	02/09/2019 a 22/11/2019	CEJUSC da comarca de origem do participante

- 2) **PÚBLICO AO QUAL SE DESTINA:** candidatos pré-selecionados pelos CEJUSCs – Centros Judiciários de Solução de Conflitos e Cidadania e pela 3ª Vice Presidência do TJMG, seguindo os pré-requisitos abaixo:

a. seja pessoa maior e capaz;

b. resida em comarca que tenha CEJUSC em funcionamento.

(A lista dos candidatos pré-selecionados pelos CEJUSCs/3ª Vice-Presidência encontra-se ao final desta publicação)

- 3) **OBJETIVO:** Oferecer subsídios teóricos e práticos para a atuação de conciliadores do Poder Judiciário e de Câmaras Privadas credenciadas no TJMG, seguindo os parâmetros da Resolução nº 125/2010, do Conselho Nacional de Justiça.

- 4) **CARGA HORÁRIA:** 100 horas, sendo 40 horas para a etapa teórica e 60 horas para a prática.

- 5) **PERÍODO DO CURSO:**

a. **ETAPA TEÓRICA:** 26 a 30 de agosto de 2019.

b. **ETAPA PRÁTICA:** a partir de 02 de setembro de 2019. O prazo final para a conclusão da Etapa Prática é 22 de novembro de 2019.

- 6) **LOCAL DA ETAPA TEÓRICA:** Fórum Gonçalves Chaves - Rua Raimundo Penalva, 70 - Montes Claros - MG.

- 7) **HORÁRIOS DAS AULAS TEÓRICAS:**

- Manhã: 8 às 12h
- Tarde: 13 às 17h

- 8) **PERÍODO DE INSCRIÇÕES:**

a. **ETAPA TEÓRICA:** 12 a 16 de agosto de 2019 *(As inscrições serão encerradas às 23h55 do dia 16/08/2019).*

b. **Devem realizar os procedimentos de inscrição no curso os candidatos pré-selecionados pelos CEJUSCs, conforme listagem constante ao final desta publicação.**

c. Orientações para realização das inscrições:

- I. Acessar o endereço <http://siga.tjmg.jus.br/mod/cadastro/index.php?cursoid=cur1072>;

- II. Em seguida, preencher ou atualizar no formulário seus dados de cadastro e clicar no botão “Enviar pedido de inscrição”;
 - III. Os campos CPF e senha, preenchidos durante o procedimento de inscrição, serão utilizados, respectivamente, para *Login* e Senha de acesso ao ambiente virtual do curso, devendo ser anotados pelo candidato, como forma de lembrete. Caso o candidato necessite atualizar a senha, deverá acessar o site <http://www.ead.tjmg.jus.br> e clicar no link “Cadastro”, presente no menu do topo da página.
- d. **As inscrições serão confirmadas via e-mail e todos os alunos deverão encaminhar para o e-mail nupemec@tjmg.jus.br, durante o período de inscrições, cópia do comprovante de endereço e do diploma ou declaração de graduação em nível superior, sob pena de inobservância da convocação (para os servidores) e invalidação da inscrição (para os demais).**

9) CRITÉRIOS DE SELEÇÃO:

Serão excluídas:

- Inscrições daqueles que compartilharem o mesmo endereço de *e-mail*. O endereço pode ser do TJMG (@tjmg.jus.br), mas é obrigatório que este *e-mail* institucional seja individual e de uso exclusivo do aluno.
- Inscrições daqueles que não pertencerem ao público deste curso e que não se adequem aos pré-requisitos exigidos.

(A confirmação da matrícula no curso será enviada diretamente para o e-mail informado no momento da inscrição)

10) CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:

- 1- Panorama Histórico e Legal dos Métodos Autocompositivos
- 2- Cultura da Paz e Métodos de Solução de Conflitos
- 3- Moderna Teoria do Conflito
- 4- Comunicação Aplicada à Resolução de Conflitos
- 5- Teoria dos Jogos
- 6- Fundamentos da Negociação
- 7- Código de Ética dos Mediadores e Conciliadores
- 8- O Processo da Conciliação
- 9- Preparação da Mediação e Declaração de Abertura
- 10- O Processo da Mediação/Conciliação

11) AVALIAÇÃO E CERTIFICAÇÃO:

A certificação completa da Capacitação em Conciliação envolve tanto a aprovação na etapa teórica quanto na etapa prática. Para tanto, o participante deverá alcançar 100% de presença no módulo teórico e, no mínimo, 70% (setenta por cento) na avaliação de desempenho da etapa prática do curso para obtenção de certificado pela EJEF.

ATENÇÃO: no atestado de conclusão da etapa teórica não consta número de horas.

12) IMPOSSIBILIDADE DE PARTICIPAÇÃO DOS SERVIDORES CONVOCADOS:

- a) A impossibilidade de participação de convocado à ação educacional deverá ser justificada, até o dia 19 de agosto de 2019, por meio do endereço eletrônico: pje.ejef3@tjmg.jus.br, devendo ser informado o motivo da não participação.
- b) Informa-se que nos termos do art. 21-A, §4º da Resolução nº 367, de 25 de abril de 2001, conforme redação dada pela Resolução nº 822, de 16 de junho de 2016, o servidor que não obtiver a certificação na ação de formação para a qual for convocado perderá o direito à progressão e às promoções horizontal e vertical, institutos de desenvolvimento na carreira. O dispositivo citado segue transcrito:

Art. 21-A A Escola Judicial Desembargador Edésio Fernandes - EJEF convocará o servidor para participar de ação de formação, que será considerada para fins de desenvolvimento na carreira.

§ 1º As ações de formação a que se refere o “caput” deste artigo são as destinadas:

I - à formação inicial;

II - ao aprimoramento para o exercício de suas funções;

III - à capacitação para o exercício das atribuições estabelecidas para as classes subsequentes de sua carreira.

§ 2º A frequência do servidor não será exigida em caso de afastamento previsto em lei ou regulamento ou de dispensa concedida formalmente pela EJEF.

§ 3º Além da convocação individual do servidor, a EJEF divulgará no Diário do Judiciário eletrônico - DJe e no Portal TJMG os cursos de que trata este artigo.

§ 4º O servidor convocado pela EJEF e que não obtiver a certificação na ação de formação, fora das hipóteses previstas no § 2º deste artigo, perderá o direito à progressão e às promoções horizontal e

vertical, na forma dos artigos 23, 25 e 28 desta Resolução.

§ 5º As hipóteses de dispensa da ação de formação, de que trata o § 2º deste artigo, constam de ato normativo próprio.

- c) Cientifica-se, ainda, que nos termos do art. 8º, § 5º da Portaria Conjunta nº 360, de 30 de junho de 2014, o servidor que não apresentar justificativa ou que não obtiver o deferimento ficará impedido de participar de outras ações educacionais, nos seguintes termos:

Art. 8º-A convocação referida no inciso I do art. 7º será direcionada ao servidor ou ao seu superior hierárquico, sendo obrigatório o comparecimento do convocado.

(...)

5º-Caso a justificativa não seja apresentada ou não seja deferida, o servidor ficará impedido de participar de outras ações educacionais pelo prazo de seis meses, a contar da data do término da atividade educacional na qual não compareceu, ressalvada a possibilidade de sua convocação para ações educacionais, por necessidade ou conveniência da Administração

As ausências em razão de afastamento previsto em lei ou regulamento deverão ser igualmente informadas pelo canal de comunicação citado no item 12.a.

- d) Excepcionalmente, no caso de ausência por motivo imprevisível, a justificativa poderá ser enviada na data de ocorrência do curso, mesmo que se dê após o prazo referido.

13) UTILIZAÇÃO DO MATERIAL DO CURSO: A utilização e o *download* dos materiais do curso somente serão permitidos para uso pessoal do estudante, visando facilitar o aprendizado dos temas tratados, sendo proibida sua reprodução e distribuição sem prévia autorização da EJEF.

14) APOIO PARA A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDORES DO TJMG:

Ao final do curso e após a conferência da assinatura nas listas de presença, a COFINT encaminhará, para os setores responsáveis do TJMG, a lista com os nomes dos servidores presentes para o devido abono de ponto, desde que haja autorização prévia da chefia imediata do servidor informada pela equipe da SEANUP/TJMG à EJEF.

Esclarecemos que o TJMG concederá diárias, nos termos da Resolução 660/2011, Resolução 813/2016 e Portaria nº 2948/2013 para despesas de hospedagem e de alimentação, e, também, poderá conceder o reembolso de transporte, conforme Resolução nº 573/2008 e Portaria nº 2263/2008. Os pedidos de diárias e de reembolso de transporte deverão ser feitos pelo Sistema Eletrônico de Informações – SEI.

ESTIMATIVA DO MONTANTE DA DESPESA EJEF: R\$: 22.480,10.

- Despesa com Logística.
- Despesa com diárias para os instrutores
- Despesa com diárias para servidores convocados.

15) ORIGEM DA RECEITA: TJMG.

16) COORDENAÇÃO ADMINISTRATIVA: Coordenação de Formação Permanente do Interior – COFINT. Contato: (31) 3247-8414 ou pelo e-mail pje.ejef3@tjmg.jus.br.

17) INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES:

- a. O curso “Capacitação em Conciliação” é uma realização da Escola Judicial Desembargador Edésio Fernandes – EJEF, em parceria com o Núcleo Permanente de Métodos Consensuais de Solução de Conflitos – NUPEMEC / 3ª Vice-Presidência do TJMG;
- b. Esse curso foi desenvolvido com base no Manual de Mediação Judicial: BRASIL. CONSELHO NACIONAL DE JUSTIÇA. Azevedo, André Gomma de (Org.). Manual de Mediação Judicial, 6ª Edição (Brasília/DF:CNJ), 2016;
- c. TODAS AS INFORMAÇÕES RELATIVAS A ESTE CURSO SERÃO COMUNICADAS AOS INTERESSADOS VIA E-MAIL. DESTA FORMA, MANTENHA SEU ENDEREÇO ELETRÔNICO SEMPRE ATUALIZADO EM NOSSOS CADASTROS. O TJMG não se responsabiliza por e-mails retornados em função de caixa cheia, endereço eletrônico desatualizado ou não localizado, incorreto, desabilitado, mensagem bloqueada pelo Firewall/Antivírus.
- d. Mais informações sobre o Estágio Supervisionado serão apresentadas durante o módulo teórico do curso.

- e. Outros esclarecimentos sobre o curso poderão ser obtidos junto ao SEANUP no telefone: (31) 3237-5141, das 09:00 às 18:00, ou pelo e-mail nupemec@tjmg.jus.br.

Servidores Convocados	
1.	Amanda Rodrigues Durães
2.	Bethania Magali Soares Chagas Vasconcelos
3.	Conceição Alves Campos Silva
4.	Marília Vieira Silva Veloso
5.	Nailton Ferraz de Almeida
6.	Sislande Ruas de Oliveira

Voluntários pré-selecionados pelo CEJUSC	
7.	Amanda Rafaela Siqueira Amaral
8.	Ana Júlia Cruz Silva
9.	Athos Álef Sandes Oliveira
10.	Elisângela Oliveira Barbosa
11.	Esdra Carolyne Primo Miranda
12.	Flavia Istele Pereira Gomes
13.	Flávio Santos Ferreira
14.	Henrique Moreira de Souza
15.	Karla Daniele da Paz Freitas
16.	Laurie Gabriela Camargo Costa
17.	Loren Soares Simões
18.	Luany Veloso Correia
19.	Luciano Alves de Matos
20.	Mara Isa Gonçalves Marques
21.	Maria Izabel Gomes Leite
22.	Maria Nunes Gomes Alves
23.	Priscila Dias Alkimim
24.	Rosalina Aparecida Figueiredo